

Министерство науки и высшего образования
Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Донецкий государственный университет»

Экономический факультет
Кафедра экономики предприятия

УТВЕРЖДАЮ
проректор

_____ П.А. Машаров
«17» апреля 2025 г.
МП

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«СТРАТЕГИЧЕСКОЕ УПРАВЛЕНИЕ»

Укрупненная группа направлений подготовки	38.00.00 Экономика и управление
Программа высшего образования	Программа магистратуры
Направление подготовки	38.04.01 Экономика
Магистерская программа	Экономическая деятельность субъектов хозяйствования на национальных и мировых рынках
Квалификация	Магистр
Форма обучения	Очная, заочная

Рабочая программа может быть адаптирована для лиц
с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Донецк 2025

Рабочая программа дисциплины **«Стратегическое управление»** для обучающихся по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (Магистерская программа: Экономическая деятельность субъектов хозяйствования на национальных и мировых рынках), составлена на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – магистратура по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 11 августа 2020 г. № 939, Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 06 апреля 2021 г. № 245 (с изм. и доп.), в соответствии с учебным планом, утвержденным Ученым советом ФГБОУ ВО «ДонГУ» для набора 2025 года.

Разработчик:

доцент кафедры экономики предприятия,
канд. экон. наук, доц.

Я. С. Давлианидзе

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры экономики предприятия
Протокол от 11.04.2025 г. № 9

Заведующий кафедрой

Я. С. Давлианидзе

СОГЛАСОВАНО:

Декан экономического факультета
16.04.2025 г.

Ю. Н. Полшков

Учебно-методическая комиссия экономического факультета
Протокол от 16.04.2025 г. № 8
Председатель

Е. Н. Стрелина

Руководитель основной образовательной
программы:
д-р экон. наук, доц.
10.04.2025 г.

Ю. Н. Полшков

1. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

1.1. Требования к предварительной подготовке обучающихся, предшествующие и сопутствующие дисциплины, на которых основывается изучение данной:

дисциплины программы магистратуры: «Микроэкономика (продвинутый уровень)», «Макроэкономика (продвинутый уровень)», «Экономика фирмы», «Управление экономической безопасностью».

1.2. Дисциплины, курсовые работы и практики, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее:

производственная практика: преддипломная; выпускная квалификационная работа.

2. ОПИСАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Общая характеристика

Наименование показателя	Значение показателя
Название образовательной программы	38.04.01 Экономика (Магистерская программа: Экономическая деятельность субъектов хозяйствования на национальных и мировых рынках)
Шифр и название в соответствии с учебным планом	Б1.В.ОД.9 «Стратегическое управление»
Часть образовательной программы	Вариативная часть: выбор вуза
Количество зачетных единиц / всего часов	3 / 108

В случае предъявления от обучающегося или его родителя (законного представителя) заявления на обучение по адаптированной образовательной программе высшего образования, подкрепленного заключением психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПК) или медико-социальной экспертизы (МСЭ) с рекомендациями создания индивидуальной программы реабилитации и абилитации (ИПРА), данная рабочая программа может быть адаптирована с учетом индивидуальных особенностей здоровья обучающегося.

2.2. Распределение часов по формам и периодам обучения

Форма обучения	курс	семестр	Общее количество часов					Форма контроля
			лекционных	лабораторных	практических	самостоятельной работы + контроль	всего	
Очная	2	3	17	0	17	74	108	зачет
Заочная	3	5	4	0	2	102	108	зачет

3. ЦЕЛИ ДИСЦИПЛИНЫ

Развитие у студентов теоретических знаний и практических навыков в области формирования, реализации и оценки стратегий, направленных на достижение организационных целей, оптимизацию ресурсов и повышение конкурентоспособности в условиях изменяющейся бизнес-среды.

4. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ КОМПОНЕНТА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ, ИХ ИНДИКАТОРЫ И ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

4.1. Компетенции

Тип задач профессиональной деятельности: аналитический

ПК-1. Способен осуществлять подготовку экономических обоснований для стратегических и оперативных планов развития организации, обосновывать подходы, используемые в бизнес-анализе, осуществлять руководство ним

4.2. Индикаторы компетенций

Профессиональные компетенции	Индикаторы	Результаты обучения
ПК-1. Способен осуществлять подготовку экономических обоснований для стратегических и оперативных планов развития организации, обосновывать подходы, используемые в бизнес-анализе, осуществлять руководство ним	ПК-1.1. Демонстрирует способность осуществлять сбор, обработку, анализ и систематизацию информации, необходимой для экономического обоснования стратегических и оперативных планов развития организации, обосновывать подходы, используемые в бизнес-анализе	<i>Знает</i> предметную область и специфику деятельности организации в объеме, достаточном для решения стратегических задач и бизнес-анализа
		<i>Знает</i> подходы к сбору, анализу, систематизации, хранению и поддержанию в актуальном состоянии информации бизнес-анализа
		<i>Знает</i> методы и подходы к обработке экономической информации, а также осуществления технико-экономических расчетов и анализа хозяйственной деятельности организации, с использованием вычислительной техники
		<i>Умеет</i> проводить аналитические и поисковые исследования в сфере экономики и управления
		<i>Умеет</i> разрабатывать стратегические и тактические планы финансово-хозяйственной и производственной деятельности организации
	ПК-1.3. Демонстрирует способность разрабатывать основные положения стратегии развития и управления экономической безопасностью предприятия, контролировать ход ее реализации на основе управления ключевыми показателями и бизнес-процессами	<i>Знает</i> этапы реализации стратегии предприятия; организационные аспекты проведения изменений на предприятии
		<i>Знает</i> различные модели развития организации на различных этапах жизненного цикла организации
		<i>Умеет</i> осуществлять подготовку стратегических и оперативных планов развития организации
		<i>Умеет</i> выбирать наиболее эффективную модель взаимодействия коллектива, предприятия
		<i>Умеет</i> разрабатывать функциональные стратегии предприятия

5. ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Темы	Вопросы темы
РАЗДЕЛ 1. ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ И МЕТОДОЛОГИЧЕСКИЕ АСПЕКТЫ СТРАТЕГИЧЕСКИХ ИЗМЕНЕНИЙ В СИСТЕМЕ СТРАТЕГИЧЕСКОГО УПРАВЛЕНИЯ ПРЕДПРИЯТИЕМ	
Тема 1. Общие основы управления стратегическими изменениями	1.1. Эволюция концепции стратегического управления. 1.2. Сущность и источники стратегических изменений в управлении. 1.3. Классификация стратегических изменений.
Тема 2. Определение уровня и последовательности стратегических изменений	2.1. Сущность и этапы стратегического планирования в системе управления предприятиями. 2.2. Система и принципы стратегического планирования. 2.3. Методы прогнозирования показателей деятельности предприятия. 2.4. Критерии оценки эффективности стратегического планирования. 2.5. Структура и содержание стратегического плана предприятия. 2.6. Принципы оценки экономической эффективности стратегических планов
Тема 3. Этапы реализации стратегии предприятия	3.1. Характеристика стадии подготовки к стратегическим изменениям в процессе реализации стратегии. 3.2. Особенности стадии внедрения изменений и стадии оценки и закрепления результатов.
Тема 4. Ресурсно-компетенционная база стратегических изменений	4.1. Основы теории конкурентных преимуществ. 4.2. Конкурентный статус и методы анализа конкурентных преимуществ предприятия. 4.3. Деловые (конкурентные) стратегии. 4.4. Стратегический потенциал предприятия.
Тема 5. Когнитивность как предпосылка стратегического развития предприятия	5.1. Сущность организационной культуры и ее роль в поддержании стратегии предприятия. 5.2. Участие персонала в стратегическом развитии предприятия. 5.3. Сопротивление изменениям в коллективах и управление изменениями на предприятии.
РАЗДЕЛ 2. МЕХАНИЗМ РЕАЛИЗАЦИИ СТРАТЕГИЧЕСКИХ ИЗМЕНЕНИЙ	
Тема 6. Внедрение изменений на разных этапах жизненного цикла организации	6.1. Кластеры: теоретические и практические аспекты формирования и развития. 6.2. Основные преимущества стратегического кластерного развития. 6.3. Сущность процесса стратегического управления формированием и функционированием кластеров.
Тема 7. Организационные аспекты проведения изменений на предприятии	7.1. Закономерности изменений организации. 7.2. Сущность понятия «организационные изменения». 7.3. Управление изменениями. 7.4. Сопротивление изменениям.
Тема 8. Функциональные стратегии в процессе реализации стратегических изменений	8.1. Сущность и назначение функциональной стратегии предприятия. 8.2. Типы функциональных стратегий, их общая характеристика и направленность.

Тема 9. Взаимосвязь стратегии и организационной структуры управления предприятием	9.1. Понятие реструктуризации. Подходы к построению организационных структур (ОСУ). 9.2. Этапы разработки «Положения об организационной структуре» компании. 9.3. Связь модели стратегии и модели организационной структуры.
Тема 10. Организационная культура и управления стратегическими изменениями	10.1. Сущность организационной культуры и факторы, влияющие на ее формирование. 10.2. Определение соответствия культуры и организационной структуры предприятия в процессе реализации стратегии. 10.3. Инструмент оценки организационной культуры предприятия. Модели управления культурой организации в процессе стратегических изменений.
Тема 11. Участники процесса внедрения стратегических изменений	11.1. Исследования участников внедрения стратегических изменений. 11.2. Роль персонала в процессе внедрения стратегических изменений. 11.3. Система мотивации в стратегическом управлении и формирование стратегического поведения.

6. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. Форма обучения – очная, курс – 2, семестр – 3

Наименования разделов и тем	Количество часов				
	Лекц.	Лабор.	Практ.	СРС+К	Всего
Раздел 1. Теоретические и методологические аспекты стратегических изменений в системе стратегического управления предприятием					
Тема 1. Общие основы управления стратегическими изменениями	1	0	1	6	8
Тема 2. Определение уровня и последовательности стратегических изменений	1	0	1	8	10
Тема 3. Этапы реализации стратегии предприятия	1	0	1	8	10
Тема 4. Ресурсно-компетенционная база стратегических изменений	1	0	1	6	8
Тема 5. Когнитивность как предпосылка стратегического развития предприятия	1	0	1	6	8
Итого по разделу 1	5	0	5	34	44
Раздел 2. Механизм реализации стратегических изменений					
Тема 6. Внедрение изменений на разных этапах жизненного цикла организации	2	0	2	8	12
Тема 7. Организационные аспекты проведения изменений на предприятии	2	0	2	6	10
Тема 8. Функциональные стратегии в процессе реализации стратегических изменений	2	0	2	8	12
Тема 9. Взаимосвязь стратегии и организационной структуры управления предприятием	2	0	2	6	10
Тема 10. Организационная культура и управления стратегическими изменениями	2	0	2	6	10

Тема 11. Участники процесса внедрения стратегических изменений	2	0	2	6	10
Итого по разделу 2	12	0	12	40	64
Всего по компоненту ОПОП	17	0	17	74	108

6.2. Форма обучения – заочная, курс – 3, семестр – 5

Наименования разделов и тем	Количество часов				
	Лекц.	Лабор.	Практ.	СРС+К	Всего
Раздел 1. Теоретические и методологические аспекты стратегических изменений в системе стратегического управления предприятием					
Тема 1. Общие основы управления стратегическими изменениями	0,5			7,5	8
Тема 2. Определение уровня и последовательности стратегических изменений	0,5			9,5	10
Тема 3. Этапы реализации стратегии предприятия	0,5		0,5	9	10
Тема 4. Ресурсно–компетенционная база стратегических изменений	0,5		0,5	7	8
Тема 5. Когнитивность как предпосылка стратегического развития предприятия				8	8
Итого по разделу 1	2	0	1	41	44
Раздел 2. Механизм реализации стратегических изменений					
Тема 6. Внедрение изменений на разных этапах жизненного цикла организации	0,5			11,5	12
Тема 7. Организационные аспекты проведения изменений на предприятии	0,5		0,5	9	10
Тема 8. Функциональные стратегии в процессе реализации стратегических изменений	0,5		0,5	11	12
Тема 9. Взаимосвязь стратегии и организационной структуры управления предприятием	0,5			9,5	10
Тема 10. Организационная культура и управления стратегическими изменениями				10	10
Тема 11. Участники процесса внедрения стратегических изменений				10	10
Итого по разделу 2	2	0	1	61	64
Всего по компоненту ОПОП	4	0	2	102	108

7. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ (СРЕДСТВА) ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

7.1. Контрольные вопросы

РАЗДЕЛ 1. ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ И МЕТОДОЛОГИЧЕСКИЕ АСПЕКТЫ СТРАТЕГИЧЕСКИХ ИЗМЕНЕНИЙ В СИСТЕМЕ СТРАТЕГИЧЕСКОГО УПРАВЛЕНИЯ ПРЕДПРИЯТИЕМ

1. Сущность и компоненты ресурсно-компетенционной базы стратегических изменений.
2. Предпосылки возникновения стратегического менеджмента.
3. Этапы процесса стратегических изменений на предприятии.

4. Концепция Гарета Моргана «Теория организационных метафор».
5. Эволюция концепции стратегического управления. Сущность стратегического управления в условиях неопределенности.
6. Сущность стратегических изменений в управлении. Управление стратегическими изменениями
7. Источники организационных изменений на предприятии.
8. Классификация организационных изменений
9. Цель и сущность технологических изменений и изменений бизнес-модели
10. Реструктуризация и реорганизация как формы организационных изменений, их виды.
11. Уровни стратегических изменений на предприятии. Матрица конкурентных состояний предприятия.
12. Алгоритм Дж. Котера «Восемь этапов удачных крупномасштабных перемен».
13. Модель изменений Курта Левина, сущность и методология.
14. Модель управления организационными изменениями Л. Грейнера.
15. Характеристика стадии подготовки к стратегическим изменениям
16. Особенности стадии внедрения изменений и стадии оценки результатов.
17. Сущность и виды ресурсов предприятия.
18. Понятие «компетенции» предприятия, их измерение и особенности.
19. Управление компетенциями.
20. Анализ компетенций с помощью «матрицы аутсорсинга».
21. Сущность концепции когнитивности. Когнитивность организации.
22. Когнитивный анализ и моделирование в стратегическом управлении.
23. Индивидуальное и организационное обучение.
24. Теория построения организационного знания Нонаки и Такеучи.
25. Способы трансформации формализованного и неформализованного знания в организации.
26. Спираль создания знания организацией Нонаки и Такеучи.
27. Концепция жизненного цикла организации
28. Модель жизненного цикла организации Л.Грейнера
29. Модель жизненного цикла организации И. Адизеса
30. Концепция управления жизненным циклом организации. Адизеса РАЕІ.
31. Использование концепции В. Тарасенко "64 стратегемы" в управлении стратегическими изменениями.
32. Методы управления изменениями на предприятии.
33. Аутсорсинг, его недостатки и преимущества. Виды аутсорсинга.
34. Бенчмаркинг как эффективный инструмент анализа противостояния конкурентов. Его виды и особенности.
35. Концепция «Шесть сигм» как инструмент управления изменениями на предприятии.
36. Характеристика современных методов управления революционными изменениями: даунсайзинг, реинжиниринг, биореинжиниринг.
37. Характеристика современных методов управления эволюционными изменениями: всестороннее управление качеством, лин-продакшн.
38. Сущность и назначение функциональной стратегии предприятия.
39. Типы функциональных стратегий, их общая характеристика и направленность.
40. Производственная стратегия. Финансовая и инвестиционная стратегии предприятия. Маркетинговая стратегия предприятия. Стратегии развития научно-исследовательских и проектно-конструкторских работ (НДПКР).

РАЗДЕЛ 2.

МЕХАНИЗМ РЕАЛИЗАЦИИ СТРАТЕГИЧЕСКИХ ИЗМЕНЕНИЙ

41. Новый подход к управлению персоналом. Стратегия материально-технического обеспечения. Экологическая стратегия.
42. Понятие реструктуризации. Подходы к построению организационных структур (ОСУ). Ее состав, статистические и динамические характеристики, место, понятие и виды ОСУ.
43. Организационный анализ компании.
44. Этапы разработки «Положения об организационной структуре» компании.
45. Связь модели стратегии и модели организационной структуры.
46. Подходы к реструктуризации управления предприятием.
47. Оценка соответствия сложившейся структуры стратегии.
48. Сущность организационной культуры и факторы, влияющие на ее формирование.
49. Факторы, характеризующие типологию организационных культур предприятия.
50. Определение соответствия культуры и организационной структуры предприятия в процессе реализации стратегии.
51. Инструмент оценки организационной культуры предприятия.
52. Модели управления культурой организации в процессе стратегических изменений.
53. Исследования участников внедрения стратегических изменений. Роль персонала в процессе внедрения стратегических изменений.
54. Ключевые роли в команде управления изменениями. Основные навыки и качественные характеристики членов команд управления изменениями.
55. Система мотивации в стратегическом управлении и формирование стратегического поведения.
56. Соппротивление изменениям в организации. Стратегический контроль.
57. Проблемы, затрудняющие процесс реализации стратегии предприятия. Задачи руководства в процессе реализации стратегии
58. Методы определения потребности и распределения ресурсов, необходимых для реализации выбранной стратегии предприятия: оценки экспертов, агрегированные методы, основанные на нормативах, бюджетах, разработка бюджетов.
59. Теории Е и О организационных изменений.
60. Управление изменениями с помощью модели ADKAR.

7.2. Темы докладов (рефератов)

Не предусмотрены программой дисциплины

8. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ БАЛЛОВ, КОТОРЫЕ ПОЛУЧАЮТ ОБУЧАЮЩИЕСЯ

Общая оценка знаний обучающихся по дисциплине проводится по 100-балльной шкале исходя из максимума, приведенного в таблице ниже. Организационно-учебная работа в аудитории оценивается на основе таких критериев как посещаемость занятий, своевременное и качественное выполнение домашних заданий, активность во время проведения лекционных и практических занятий (участие в обсуждении текущего и пройденного материала, решение задач и т.п.).

Разделы	Виды работ	Балл
Раздел 1	Организационно-учебная работа студента в	10
	Самостоятельная работа	40
	Итого	50
Раздел 2	Организационно-учебная работа студента в	10
	Самостоятельная работа	40
	Итого	50
Общий итог		100

Соответствие баллов оценке

Количество баллов из 100	ECTS	Оценка по пятибалльной шкале	
		Экзамен, дифференцированный зачет	Зачет
90-100	A	отлично	зачтено
80-89	B	хорошо	зачтено
75-79	C		зачтено
70-74	D	удовлетворительно	зачтено
60-69	E		зачтено
35-59	FX	неудовлетворительно	не зачтено
0-34	F		не зачтено

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

Учебные занятия проводятся в 7-м и 5-м корпусах ДонГУ (г. Донецк, ул. Челюскинцев, 186; 1896). Для проведения лабораторных занятий требуется аудитория, оборудованная меловой или маркерной доской, мультимедийный проектор и экран, ноутбук, комплект учебной мебели для студентов, рабочее место преподавателя, выход в Интернет – проводной или с использованием Wi-Fi.

Для самостоятельной работы используются текстовые и электронные ресурсы Научной библиотеки университета и других электронных библиотечных баз данных, учебно-методическое обеспечение, представленное в учебно-методическом кабинете 7-го корпуса (ауд. 103).

Обучающиеся имеют возможность использовать учебные материалы по дисциплине, размещенные на платформе Moodle Центра дистанционного образования экономического факультета «ДонГУ». При изучении дисциплины применяются электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.

С использованием ресурсов платформы дистанционного образования осуществляется текущий контроль знаний обучающихся на основе тестирования и проверки результатов самостоятельной работы.

Дистанционный курс «Стратегическое управление» для студентов направления подготовки 38.04.01 Экономика (Магистерская программа: Экономическая деятельность субъектов хозяйствования на национальных и мировых рынках) доступен по ссылке на платформе Moodle Центра дистанционного обучения экономического факультета ФГБОУ ВО «ДонГУ»:

<http://ef.donnu-support.ru/moodle/mod/resource/view.php?inpopup=true&id=10649>

10. РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА

10.1. Основная литература

1. Еропутова О. А. Стратегическое управление предприятием: учебно-методическое пособие / О. А. Еропутова. – Донецк: ГОУ ВПО «ДонНУ», 2019. – 138 с.
2. Краснова В. В. Стратегия предприятия: учеб. пособ. / В. В. Краснова, О. А. Еропутова. – Донецк: ДонНУ, 2018. – 390 с.

10.2. Дополнительная литература

1. Кожевина О. В. Стратегическое управление изменениями: учеб. пособ. / О. В. Кожевина. – М.: НИЦ ИНФРА-М, 2022. – 465 с.
2. Глумаков В. Н. Стратегический менеджмент: практикум / В. Н. Глумаков, М. М. Максимцов, Н. И. Малышев. – М.: Вузовский учебник, 2019. – 186 с.
3. Комплекс механизмов стратегического управления устойчивым функционированием производственно-хозяйственных систем / [П. В. Егоров и др.]; Донецкий нац. ун-т. – Донецк: Ноулидж, 2013. – 181 с.
4. Теория отраслевых рынков: учебное пособие для студентов, обучающихся по направлению подготовки 080200 "Менеджмент" (профиль "Производственный менеджмент") / [Е. Б. Колбачев и др.; под ред. Е. Б. Колбачева, И. С. Штаповой]. – Ростов-на-Дону: Феникс, 2018. – 270 с.
5. Веснин В. Р. Стратегическое управление: учебник / В. Р. Веснин. – М.: Проспект, 2015. – 328 с.

11. ИНФОРМАЦИОННЫЕ РЕСУРСЫ

1. Национальная электронная библиотека (НЭБ): федеральная государственная информационная система / Министерство Культуры РФ; Российская государственная библиотека. – Москва, 2019. – URL: <https://rusneb.ru/> (дата обращения: 31.03.2025). – Режим доступа: свободный, подписка. Необходима установка программного обеспечения. – Текст: электронный.
2. eLIBRARY.RU: научная электронная библиотека: сайт. – Москва, 2000. – URL: <https://elibrary.ru> (дата обращения: 31.03.2025). – Режим доступа: для авторизов. пользователей. – Текст: электронный.
3. Научная электронная библиотека «КиберЛенинка»: сайт / Ассоциация «Открытая наука». – Москва, 2014. – URL: <https://cyberleninka.ru/>. (дата обращения: 31.03.2025). – Режим доступа: свободный. – Текст: электронный.
4. Электронно-библиотечная система «Лань»: [сайт]. – URL: <https://e.lanbook.com> (дата обращения: 31.03.2025). – Режим доступа: для авторизов. пользователей. – Текст: электронный.
5. ЭБС Юрайт: электронная библиотечная система: сайт. – Москва, 2013. – URL: <https://biblio-online.ru> (дата обращения: 31.03.2025). – Режим доступа: для авторизов. пользователей. – Текст: электронный.
6. Электронно-библиотечная система ДонГУ: сайт / ФГБОУ ВО «ДонГУ». – Донецк, 2016- . – URL: <http://library.donnu.ru/> (дата обращения: 31.03.2025). – Режим доступа: свободный. – Текст: электронный.
7. Электронный каталог Научной библиотеки ДонГУ: раздел сайта / НБ ДонГУ. – Текст: электронный // ЭБС ДонГУ: сайт. – URL: <http://library.donnu.ru/catalog/> (дата обращения: 31.03.2025). – Режим доступа: поиск свободный, электронные документы – для пользователей ДонГУ.
8. Электронный архив ДонГУ: раздел сайта / НБ ДонГУ. – Текст: электронный // ЭБС ДонГУ: сайт. – URL: <http://repo.donnu.ru/> (дата обращения: 31.03.2025). – Режим доступа: свободный.

12. ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

1. Windows 7 PRO (корпоративная лицензия ДонГУ № 46484614)
2. Microsoft Office (корпоративная лицензия ДонГУ № 46472919)
3. Microsoft Visual Studio (лицензия программы Dream Spark для высших учебных заведений)
4. Антивирус Касперского, Adobe Acrobat Reader, xPDF (лицензии GPL, Apache, BSD для свободного программного обеспечения).